

APTE-Sénégal

Projet d'Amélioration des Performances de
Travail et d'Entreprenariat au Sénégal

Module 10 : Orientation scolaire et professionnelle

Guide de l'élève du Collège d'Enseignement
Moyen



Module 10 : Orientation Scolaire et Professionnelle.

Les objectifs de l'orientation scolaire et professionnelle :

À la fin du module, les élèves seront capables de :

- ✓ Lister leurs aptitudes à travers un accompagnement dans la connaissance de soi ainsi que dans la compréhension du monde de l'emploi ;
- ✓ Clarifier leurs choix d'études/choix professionnels ;
- ✓ Agir comme auteur/auteure et acteur/actrice de leur orientation à travers la découverte et la pratique du Projet Personnel et Professionnel.

Aperçu du module 10

 Activité
 Séance 1 : Le bilan personnel (connaissance de soi, construction de soi)
1 : Choix initiaux de carrière
2 : Aptitudes, Capacités, Limites, Profil
3 : Métiers, Filières porteuses, Itinéraires
 Séance 2 : La recherche d'informations au CAOSP
4 : Structures de l'Orientation Scolaire et Professionnelle
5 : Informations relatives aux secteurs d'activités, aux métiers et aux perspectives d'études etc.
 Séance 3 : Elaboration du projet personnel et professionnel de l'élève
6 : Découverte des métiers : visite de structure, élaboration de fiches-métiers
7 : Révision du module 10 et les étapes de l'élaboration du projet personnel et professionnel de l'élève (y compris l'autoévaluation)

Documents à l'intention des élèves :

- ❑ 10.1 Grille d'auto présentation
- ❑ 10.2 Outils d'Animation du Dispositif d'Accompagnement à l'Elaboration du Projet Personnel et Professionnel de l'Elève (DAPPPE) N°1a et N°1b ;
- ❑ 10.3 Texte sur Les Centres Académiques de l'Orientation Scolaire et Professionnelle (CAOSP) – Questions ;
- ❑ 10.4 Cas de succès – Questions ;
- ❑ 10.5 La fiche métier ;
- ❑ 10.6 Mon document projet.

Autoévaluation initiale : Module 10 : Orientation Scolaire et Professionnelle

Il n'y a ni bonnes ni mauvaises façons de répondre à cette activité d'autoévaluation. Nous voulons juste recueillir vos manières de penser et de faire pour nous aider à mieux dérouler ce qui va suivre. Ceci servira également à votre usage personnel lors de ce cours. Le professeur/la professeure va lire une compétence énumérée dans la colonne de gauche.

Lisez les choix dans la partie supérieure. En pensant à vous-même, dites quel point représente le mieux votre situation en cochant la case correspondante dans chaque colonne. À la fin de ce module, nous répéterons cette évaluation.

Mon expérience	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Connaissances, compétences et capacités	Je n'ai aucune connaissance à ce sujet	J'ai peu de connaissances à ce sujet	J'ai quelques connaissances à ce sujet pour parfois le faire correctement	J'ai beaucoup de connaissances à ce sujet et je peux le faire régulièrement	J'ai beaucoup de connaissances à ce sujet et je peux le faire correctement et de façon consistante
Formuler leurs choix initiaux de carrière à partir de leurs représentations du monde de l'emploi					
Identifier les aptitudes, capacités et limites de l'élève					
Clarifier les choix personnels et choix professionnels (Métiers, les filières porteuses, les itinéraires à suivre)					

Mon expérience	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Connaissances, compétences et capacités	Je n'ai aucune connaissance à ce sujet	J'ai peu de connaissances à ce sujet	J'ai quelques connaissances à ce sujet pour parfois le faire correctement	J'ai beaucoup de connaissances à ce sujet et je peux le faire régulièrement	J'ai beaucoup de connaissances à ce sujet et je peux le faire correctement et de façon consistante
Identifier les structures de l'orientation scolaire et professionnelle					
Rechercher des informations relatives aux secteurs d'activités, aux métiers et aux perspectives d'études etc.					
Identifier le parcours à suivre pour arriver au métier choisi à partir d'une visite de structure du monde du travail					
Identifier les étapes de l'élaboration du projet personnel et professionnel à partir de la fiche métier					

Séance 1 : Le bilan personnel (Connaissance de soi, construction de soi).

🔑 Sujets clés 🔑

- Des choix initiaux de carrière ;
- Identification des aptitudes, des capacités et des limites ;
- Identification des secteurs d'activité, les filières porteuses, les itinéraires à suivre.

10.1 Grille d'auto présentation :

L'objectif de cet exercice est de tracer le portrait le plus fidèle possible de votre personnalité. L'idée est d'explorer vos goûts, de vos habiletés et de vos aspirations pour faciliter le bilan personnel.

Parmi les éléments cités ci-dessous, encrer ceux qui correspondent le plus à votre personne. Il n'y a pas une bonne ou mauvaise réponse. Cela dépend de vos préférences.

<p>Apprentissage :</p> <p><input type="checkbox"/> Je suis curieux intellectuellement (tout m'intéresse) ;</p> <p><input type="checkbox"/> Je ne suis pas curieux intellectuellement ;</p> <p><input type="checkbox"/> Je suis curieux du fonctionnement des autres ;</p> <p><input type="checkbox"/> Le fonctionnement des autres ne m'intéresse pas ;</p> <p><input type="checkbox"/> J'aime approfondir des sujets ;</p> <p><input type="checkbox"/> Je n'aime pas trop approfondir des sujets ;</p> <p><input type="checkbox"/> J'aime étudier ;</p> <p><input type="checkbox"/> Je n'aime pas étudier ;</p> <p><input type="checkbox"/> J'aime la nouveauté ;</p>	<p>Communication :</p> <p><input type="checkbox"/> J'aime parler aux gens ;</p> <p><input type="checkbox"/> Je n'aime pas parler aux gens ;</p> <p><input type="checkbox"/> Je sais défendre mon point de vue ;</p> <p><input type="checkbox"/> Je trouve qu'il est difficile de défendre mon point de vue ;</p> <p><input type="checkbox"/> Je sais transmettre mes idées ;</p> <p><input type="checkbox"/> Je transmets difficilement mes idées ;</p> <p><input type="checkbox"/> Je sais écouter ;</p> <p><input type="checkbox"/> Je ne sais pas écouter ;</p> <p><input type="checkbox"/> J'aime écrire ;</p> <p><input type="checkbox"/> Je n'aime pas écrire.</p>
---	---

<input type="checkbox"/> Je n'aime pas la nouveauté ; <input type="checkbox"/> J'ai une bonne mémoire ; <input type="checkbox"/> Ma mémoire n'est pas bonne ; <input type="checkbox"/> J'aime faire des recherches ; <input type="checkbox"/> Je n'aime pas faire des recherches.	
<p>Responsabilité :</p> <input type="checkbox"/> J'ai confiance en moi ; <input type="checkbox"/> Je perds confiance en moi ; <input type="checkbox"/> J'aime diriger ; <input type="checkbox"/> Je n'aime pas diriger ; <input type="checkbox"/> Je respecte mes échéances ; <input type="checkbox"/> C'est difficile de respecter mes échéances ; <input type="checkbox"/> J'aime travailler sous pression ; <input type="checkbox"/> Je n'aime pas travailler sous pression ; <input type="checkbox"/> Je fais facilement confiance aux autres ; <input type="checkbox"/> Je ne fais pas facilement confiance aux autres ; <input type="checkbox"/> J'aime me voir confier des responsabilités ; <input type="checkbox"/> Je parle facilement de mes difficultés ; <input type="checkbox"/> Je ne parle pas facilement de mes difficultés.	<p>Adaptabilité :</p> <input type="checkbox"/> Je fais face à mes problèmes ; <input type="checkbox"/> J'ai du mal à faire face à mes problèmes ; <input type="checkbox"/> J'aime le changement ; <input type="checkbox"/> Je n'aime pas le changement ; <input type="checkbox"/> J'aime les nouveaux défis ; <input type="checkbox"/> Je n'aime pas les nouveaux défis ; <input type="checkbox"/> Je suis ouvert aux suggestions des autres ; <input type="checkbox"/> Je suis ouvert aux suggestions des autres ; <input type="checkbox"/> C'est difficile pour moi d'apprendre de nouvelles façons de travailler ; <input type="checkbox"/> Je m'adapte facilement lorsque la situation change ; <input type="checkbox"/> Je ne m'adapte pas facilement lorsque la situation change.

10.2 Animation du Dispositif d'Accompagnement à l'Elaboration du Projet Personnel et Professionnel de l'Elève.

N° 1a

J'aime, J'aime faire	Je n'aime pas, Je n'aime pas faire

N° 1b

Je me verrai bien	Je ne me verrai pas

Séance 2 : La recherche d'informations au Centre Académique d'Orientation Scolaire et Professionnelle (CAOSP).

🔑 Sujets clés 🔑

- Les Structures de l'Orientation Scolaire et Professionnelle ;
- Informations relatives aux secteurs d'activités, aux métiers et aux perspectives d'études etc.

10.3 Les Centres Académiques de l'Orientation Scolaire et Professionnelle (CAOSP) :

(Ex Centre Régionaux de l'Orientation Scolaire et Professionnelle CROSP)

Les CAOSP sont des services publics qui sont intégrés dans le dispositif national de l'Orientation Scolaire et Professionnelle. (...). Ils dépendent du ministère de l'Education Nationale.

Les CAOSP travaillent en étroite collaboration avec le Centre National de l'Orientation Scolaire et Professionnelle (CNOSP) qui est chargé de la coordination et de l'impulsion de leurs activités. Cependant, ils sont rattachés aux Inspections d'Académie (IA) sur le plan administratif.

Les CAOSP sont dirigés par des Directeurs et adjoints qui sont tous des Psychologues Conseillers en Orientation Scolaire et professionnelle. Il y a également un personnel d'appoint composé de secrétaires, d'instituteurs et d'agents titulaires d'une maîtrise en sociologie qui aident à la réalisation de tâches administratives.

Missions des CAOSP

Extrait de l'Arrêté de création N° 9371 du 26/10/2010/MEPEMSLN/SG/DPRE

Article premier :

il est créé au niveau de chaque Académie un Centre Académique de l'Orientation Scolaire et Professionnelle (CAOSP) (...).

Article 2 :

Le Centre Académique de l'Orientation Scolaire et Professionnelle a pour missions :
-d'informer, de conseiller et d'accompagner les élèves et les étudiants, et les professionnels sur les études, les formations et les professions ; dans ce cadre, il est chargé de la collecte, du traitement et de la diffusion de toute information relative à l'orientation scolaire et

- professionnelle ;
- de participer aux commissions d'orientation et différents travaux pour lesquels l'expertise des psychologues conseillers est nécessaire ;
 - d'accompagner et de soutenir les élèves et les professionnels sur le plan psychosocial ;
 - d'accompagner les élèves, les étudiants et les chercheurs d'emploi dans leur projet scolaire et/ou professionnel ;
 - de contribuer à la formation pratique des psychologues conseillers stagiaires durant leur formation professionnelle pratique au Centre National de l'Orientation Scolaire et Professionnelle ;
 - de développer la recherche/action dans le champ de l'orientation scolaire et professionnelle dans la perspective du renforcement de la qualité ;
 - de développer un cadre de partenariat avec les structures intervenant dans l'espace scolaire et professionnel.

Article 3 (...)

**STRUCTURES DE L'ORIENTATION SCOLAIRE ET PROFESSIONNELLE DU
MINISTRE DE L'EDUCATION NATIONALE :**

STRUCTURES	ADRESSE	TELEPHONE
CNOSP DAKAR	Bd Du Sud X G, Point E, Bp 5089 Dakar	+22133 824 19 83
CAOSP DE DAKAR	Rue 14 X Avenue Bourguiba Castor, Bp 35710	+221338247645
CAOSP DE PIKINE GUEDEAWAYE	En Face Lycée Sirl Ex Lpa , Cite Fadia Guediawaye	+22178 448 50 36 -
CAOSP DE RUFISQUE	Rufisque	+221 33 836 45 69
CAOSP DE DIOURBEL	Immeuble Ibrahima Thioye, 1 ^{er} Etage, Bp 515 Diourbel	+221 33 971 27 04
CAOSP DE FATICK	Place L.S. Senghor, Quartier Escale, Bp 38 Fatick	+221 33 949 13 81
CAOSP DE KAFFRINE		
CAOSP DE KAOLACK	Bd Emile Badiane Niary Tally, Face Lycee Valdiodio, Bp 2035 Kaolack	+221 33 941 19 60
CAOSP DE KEDOUGOU		
CAOSP DE KOLDA	Quartier Travaux Publics, Bp 86	+221 33 996 13 45
CAOSP DE LOUGA	Thiokhna Ecole 2, 1er Etage, Bp 449 Louga	+221 33 967 31 72
CAOSP DE SAINT- LOUIS	Gouvernance, Bp 362 Saint Louis	+221 33 961 13 78

CAOSP DE MATAM		
CAOSP DE SEDHIOU		
CAOSP DE TAMBACOUNDA	Quartier Liberté, Derrière La Croix Rouge, Bp 33	+221 33 981 15 46
CAOSP DE THIES	Immeuble Iden, Quartier Escale, 2eme Etage, Bp 3270	+221 33 951 46 82
CAOSP ZIGUINCHOR	Quartier Escale, Près Du CEM Tete Diedhiou, Bp 74	+221 33 991 11 59

Questions

1. Donnez deux structures du Ministère de l'Education où l'élève peut trouver des informations en rapport avec ses études.

2. Que signifie CNOSP?

3. Que signifie CAOSP?

4. Que signifie IA?

5. Citer deux missions des CAOSP ? (Mettre l'accent sur la mission d'information).

6. Donnez l'adresse et le numéro de téléphone du CAOSP de votre localité.

7. Quel est le rôle des Psychologue Conseiller (PC) qui travaillent dans les CAOSP ?

8. Comment appelle-t-on ceux qui les aide dans certaines tâches administratives ?

10.4 Success Story

Je m'appelle Fama. Ce que vous allez lire est mon Histoire.

Je suis issue d'une famille très modeste. Depuis toute petite je me suis bien débrouillée à l'école et je faisais de très bons résultats en classe. Aussi j'étais très attirée par tout ce qui était tricot et broderie. En dehors des heures de cours, je passais voir un groupement de femmes dans notre quartier qui était spécialisé en broderie et dans la confection d'articles en laine et très vite j'ai acquis une bonne habileté en fabriquant des bonnets, des pulls, des bracelets en laine etc.

Mon papa ayant constaté cela me convoqua un jour en me tenant ce discours « ma fille je vois que tu perds trop de temps à tricoter alors que je t'ai envoyé à l'école pour que tu puisses assurer ton avenir en devenant peut être médecin, Avocat, Administrateur Civil ou Magistrat car ce sont des métiers que j'ai toujours voulu faire mais je n'avais pas la chance que tu as car je n'avais pas les moyens de continuer les études.

Après le BFEM, Monsieur Sy mon professeur d'éducation artistique me conseilla de trouver les informations pour le concours d'entrée à l'Ecole Nationale des Arts tellement j'étais bien dans cette matière. Mais sans oublier ce que mon père me disait souvent, j'ai pu le convaincre de me laisser faire la formation en coupe confection grâce aux compétences acquises avec le module de communication interpersonnelle.

Dans la même année, avec mon amie Mariame issue d'une famille très aisée nous sommes allées au Centre Académique de l'Orientation Scolaire et Professionnelle (CAOSP). Suite à un entretien avec un conseiller d'orientation, elle a choisi la filière mécanique automobile qu'elle aimait beaucoup. Moi, j'ai vu qu'il y avait la filière **Couture** dans l'offre de formation du Centre de Formation Professionnelle (Ex CRETF), cela réveilla l'amour pour le tricot et la broderie que je nourrissais étant jeune et mon choix était fait. Après mon inscription au CFP, j'ai été très impressionnée par la qualité des enseignements qui mettent l'accent sur la pratique mais aussi sur l'acquisition de notions en entrepreneuriat, en création d'entreprise, en microfinance, en PME PMI. Pendant les vacances scolaires j'allais travailler dans les ateliers du quartier pour me perfectionner. Mes amies ont tout fait pour me décourager en me disant : « toi comment tu peux avoir un bon niveau qui devait te permettre d'aller au lycée et apprendre la couture comme quelqu'un qui a abandonné l'école en classe de CM2 ? » Mais moi dans tout cela je

me disais que j'ai enfin trouvé la voie et que par-dessus tout il faut que j'atteigne les objectifs que je me suis fixée.

Sortie major de ma promotion, j'ai pu bénéficier d'un stage dans une boîte qui confectionne des uniformes scolaires. Ce qui m'a permis de mieux comprendre ce secteur et les réalités du marché. Juste après le stage j'ai eu la chance de bénéficier de la formation aux normes internationales de coupe et confection à la chambre de commerce de la ville. Avec l'aide des conseillères Mme SOW et Mme MBAYE, j'ai eu accès à un financement qui m'as permis de monter ma propre structure appelée « Fama Couture ». La boîte où j'ai fait mon stage m'a proposé mon premier marché et c'est là où j'ai décidé d'apporter ma touche personnelle car sur les uniformes j'ai ajouté des motifs de broderies en inscrivant le nom de chaque élève dessus puis j'ai tricoté des écharpes et cela les a rendus plus beau et plus attirant. Après cette première livraison, c'était le déclic et j'ai gagné le marché de tous les établissements privés de la ville. Aujourd'hui en termes de réalisation je dispose de deux hangars de confection avec plus d'une trentaine de machines et plus de 20 employés. Mon entreprise est reconnue sur le plan juridique et administratif et j'ai acheté une camionnette pour la livraison.

D'ici l'année prochaine, je compte en finir avec la location de hangar et construire ma propre unité de production car le marché s'ouvre à mon entreprise et même les plus grosses boîtes dans le domaine industriel viennent faire des commandes de tenue de travail.

Parallèlement mon ami Mariame que je continue de voir dans le cadre de notre club sportif, a pu réussir à monter une unité de montage automobile qui emploie une cinquantaine de personnes avec un chiffre d'affaires annuel qui ne cesse d'augmenter.

L'année prochaine je compte envoyer mon père faire le pèlerinage à la Mecque et ma tante Marie Christine à Jérusalem comme ils l'ont toujours souhaité.

Questions

1. Décrire la trajectoire de Fama en indiquant les principales étapes de son parcours.

2. Etes-vous d'accord avec le discours du papa de Fama ? Justifier votre réponse (travail de groupe).

3. Peut-on dire que Fama a réussi dans sa vie ?

4. Comment Fama a su qu'il y avait des possibilités qui peuvent s'offrir à elle ?

5. Quels sont les acteurs qui sont intervenus dans la réalisation de son projet ?

6. Que vous inspire l'histoire de Fama ?

7. Pensez-vous qu'il y a des métiers faits pour les femmes ou les hommes ? Justifier votre réponse.

Séance 3 : Elaboration du Projet Personnel et Professionnel de l'Elève

🔑 Sujets clés 🔑

- La découverte des métiers ;
- La révision des sujets de module 10 ;
- Les étapes de l'élaboration du projet personnel et professionnel de l'élève.

10.5 La fiche métier

Nom : Prénom : Classe :

La fiche métier

Parcours de découverte des métiers et des formations

Le métier que j'ai choisi est :

ACTIVITES

- Nature du métier. Cite les activités exercées dans ce métier, sous forme de verbes à l'infinitif.

.....

- A quel secteur professionnel fait-il référence ? *Pour répondre à cette question, aide-toi de la page 4.*

.....

CONDITIONS DE TRAVAIL ET COMPETENCES REQUISES

- Où peut-on exercer ce métier ?

.....

- Est-ce un métier sédentaire ou qui nécessite des déplacements ?

.....

- S'exerce-t-il seul ou en équipe ?

.....

- Quelles sont les qualités requises pour ce travail ? (aptitudes physiques particulières ? trait de caractère particulier ?)

.....

.....

- Ce métier nécessite-t-il des contacts avec des clients/patients ?

.....

DEBOUCHES ET VIE PROFESSIONNELLE

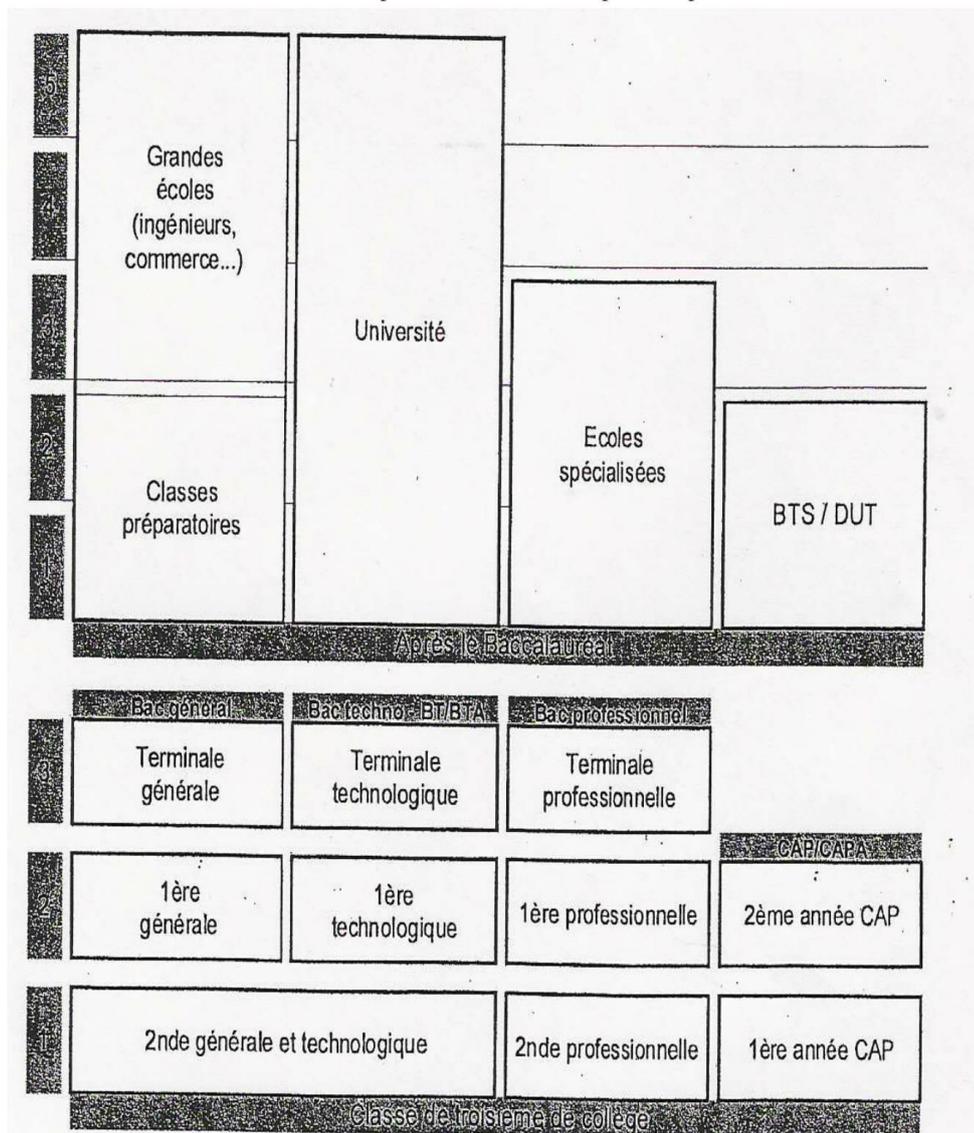
- Est-il facile de trouver un emploi dans cette branche ?.....
.....
- Quel est le salaire moyen perçu en début de carrière?.....

ACCES AU METIER

- Quel niveau de formation exige ce métier ?
 - aucune
 - le diplôme national du brevet
 - un CAP (certificat d'aptitude professionnelle)
 - un Bac Professionnel
 - un bac technologique
 - un bac général
 - une poursuite d'études supérieures après le bac
- Ce métier fait appel à des connaissances/compétences en :
 - français
 - mathématique
 - sciences
 - langue vivante
 - histoire et/ou géographie
 - EPS
 - technologie
 - informatique
 - musique
 - arts plastiques
 - autres :



- Trace dans le schéma ci-dessous un parcours de formation possible pour accéder au métier



Le classement des documents dans le coin « orientation » au CDI

Outre les sites Internet que tu viens d'explorer, il existe de la documentation papier au CDI.

Cette documentation est classée en 16 thématiques qui représentent des secteurs d'activités professionnelles ou des filières d'études.

Pour te former à ce classement, indique dans quelle thématique le métier que tu as choisis est rangé.

 Environnement – agriculture- animaux	 Arts spectacle – artisanat d'art – théâtre-musique – danse – graphisme
 Finance - immobilier – banque – bourse	 Bâtiment – travaux publics - architecture – urbanisme
 Chimie – biologie- biochimie – biotechnologies	 Droit- justice – sécurité
 Économie – gestion – comptabilité - ressources humaines	 Fonction publique – enseignement - hôpitaux – armées
 Hôtellerie – tourisme – sport- restauration –loisirs	Lettres – sciences humaines – psychologie - sociologie-histoire -géographie
 Industries aéronautiques – maintenance - énergie - automatismes	 Information – communication - journalisme-publicité - documentation – édition
 Maths – physique – informatique - électronique optique	 Multimédia – audiovisuel – Internet- Image -son
 Santé – social	 Commerce – transports – logistique

Document réalisé par Mme D'Angelo, COP et Mme Arfi, professeure-documentaliste. Octobre 2012

10.6 Mon document de projet :

Autoévaluation finale :

Module 10 : Orientation Scolaire et Professionnelle

Il n'y a ni bonnes ni mauvaises façons de répondre à cette activité d'autoévaluation. Nous voulons juste recueillir vos manières de penser et de faire pour nous aider à mieux dérouler ce qui va suivre. Ceci servira également à votre usage personnel lors de ce cours. Le professeur/la professeure va lire une compétence énumérée dans la colonne de gauche.

Lisez les choix dans la partie supérieure. En pensant à vous-même, dites quel point représente le mieux votre situation en cochant la case correspondante dans chaque colonne.

Mon expérience	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Connaissances, compétences et capacités	Je n'ai aucune connaissance à ce sujet	J'ai peu de connaissances à ce sujet	J'ai quelques connaissances à ce sujet pour parfois le faire correctement	J'ai beaucoup de connaissances à ce sujet et je peux le faire régulièrement	J'ai beaucoup de connaissances à ce sujet et je peux le faire correctement et de façon consistante
Formuler leurs choix initiaux de carrière à partir de leurs représentations du monde de l'emploi					
Identifier les aptitudes, capacités et limites de l'élève					
Clarifier les choix personnels et choix professionnels (Métiers, les filières porteuses, les itinéraires à suivre)					
Identifier les structures de l'orientation scolaire et professionnelle					

Mon expérience	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Connaissances, compétences et capacités	Je n'ai aucune connaissance à ce sujet	J'ai peu de connaissances à ce sujet	J'ai quelques connaissances à ce sujet pour parfois le faire correctement	J'ai beaucoup de connaissances à ce sujet et je peux le faire régulièrement	J'ai beaucoup de connaissances à ce sujet et je peux le faire correctement et de façon consistante
Rechercher des informations relatives aux secteurs d'activités, aux métiers et aux perspectives d'études etc.					
Identifier le parcours à suivre pour arriver au métier choisi à partir d'une visite de structure du monde du travail					
Identifier les étapes de l'élaboration du projet personnel et professionnel à partir de la fiche métier					